

ПРИНЯТО

Общим собранием

МБДОУ д/с «Золотая рыбка»

протокол от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

председатель первичной профсоюзной

организации

МБДОУ д/с «Золотая рыбка»

_____ Л.Г.Иванова

УТВЕРЖДЕНО

приказом №66-о

от 31.08.2023 года

заведующий МБДОУ

д/с «Золотая рыбка»

Митрюшина Е.Н. _____

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об оплате труда работникам
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада «Золотая
рыбка» Смоленского района
Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом от 30.10.2009 №100-з «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 19.09.2019 № 546 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений по виду экономической деятельности «Образование», положением об оплате труда руководителей, их заместителей муниципальных образовательных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 15.09.2020 № 1188 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей, их заместителей муниципальных образовательных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование», положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений по виду экономической деятельности «Образование» (за исключением руководителей и заместителей учреждений), утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области от 10.02.2020 № 163 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных бюджетных учреждений по виду экономической деятельности «Образование» (за исключением руководителей и заместителей учреждений)», в действующих редакциях с изменениями от 31.05.2023г.

- порядок оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Золотая рыбка» Смоленского района Смоленской области (далее также – МБДОУ д/с «Золотая рыбка»);

- порядок и условия почасовой оплаты труда;

- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.2. Положение применяется в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Золотая рыбка» Смоленского района Смоленской области для установления заработной платы работникам.

1.3. Система оплаты труда МБДОУ д/с «Золотая рыбка» устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- профессиональных стандартов;

- профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области;

- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения представительного органа работников;
- номенклатурой должностей педагогических работников учреждений, должностей руководителей учреждений, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.4. Система оплаты труда работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, нормативными правовыми актами Администрации Смоленской области, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области, а также настоящим положением.

1.5. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. В трудовом договоре конкретизируются должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

1.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Оплата труда за преподавательскую работу (учебную нагрузку) руководителей и работников учреждений производится по должностным окладам (ставкам заработной платы) педагогических работников.

1.8. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с федеральным законодательством.

1.9. Заработная плата работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей указанных работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда».

1.11. При разработке системы оплаты труда в учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной

сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности. Система оплаты труда, установленная в учреждении, должна обеспечить дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

Заработная плата работника административно-управленческого персонала не должна превышать заработную плату руководителя учреждения.

1.12. Система оплаты труда устанавливается учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников.

Раздел 2. Порядок оплаты труда работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка»

2.1. Заработная плата работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» состоит из окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы указанных работников.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются локальными нормативными актами с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утверждаемых нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области. Размеры окладов (должностных окладов) указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по соответствующей профессионально-квалификационной группе на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности в соответствии с квалификационным уровнем.

Повышающий коэффициент к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения по занимаемым ими должностям руководителей, специалистов, служащих, рабочих устанавливается по квалификационным уровням на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией.

2.3. Изменение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада (ставки заработной платы);

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия решения федеральным органом, осуществляющим управление в сфере образования, о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук.

2.4. Работникам МБДОУ д/с «Золотая рыбка», в связи с работой в сельской местности устанавливается повышение должностного оклада (ставки заработной платы) на 25 процентов. Должностной оклад (ставка заработной платы) с учетом повышения на 25 процентов учитывается при исчислении стимулирующих и компенсационных выплат.

2.5. Оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» повышаются в следующих размерах:

- на 15 - 20 процентов - за работу в группах, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам, адаптированным дополнительным образовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);

- на 40 процентов - работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- на 40 процентов - работникам и педагогическим работникам, имеющим почетные звания «Народный учитель»;

- на 30 процентов - работникам, имеющим почетные звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при условии соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение.

Перечень работников, которым предусмотрено повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), определяется коллективным договором, локальным актом учреждения).

В случаях, когда работникам МБДОУ д/с «Золотая рыбка» предусмотрено повышение должностных окладов по двум и более основаниям, должностной оклад повышается по сумме оснований.

Раздел 3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;
- выплаты за работу с вредными или опасными условиями труда.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим положением.

Выплаты компенсационного характера в процентном выражении выплачиваются за:

- выполнение функциональных обязанностей теплотехника-5% от д.о.
- за выполнение работы по ПБ и ГО-5% от д.о.
- ведение навигатора дополнительного образования ДОУ-10% от д.о.;
- ведение официального сайта ДОУ-20 % от д.о.

3.3. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Руководитель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

3.4. Работникам при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

3.6. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Конкретный размер оплаты труда работникам учреждения за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

3.7. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Раздел 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждении в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разработанных в МБДОУ д/с «Золотая рыбка» показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

Стимулирующие выплаты зависят от оценки труда работника работодателем.

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе;
- надбавка за стаж работы (выслугу лет) в учреждении более 5 лет;
- надбавка за высокие результаты работы;
- надбавка за качество выполняемых работ;
- единовременные премии и вознаграждения.

4.3. Критерии и показатели выплаты стимулирующего характера устанавливаются МБДОУ д/с «Золотая рыбка» самостоятельно с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета ДОУ.

4.4. Стимулирующие выплаты производятся на основании приказа заведующего детского сада.

4.5. Под стимулирующими выплатами из средств фонда оплаты труда понимается денежная сумма, выплачиваемая работникам на основе общей оценки труда.

4.6. В МБДОУ д/с «Золотая рыбка» определены следующие стимулирующие выплаты:

4.6.1 На социальную поддержку в случаях:

№ п/п	Основание премиальной выплаты	Размер выплаты (руб.)
1.	юбилейные даты	от 100 до 2000
2.	вступление в брак	от 100 до 2000
3.	смерть близкого человека	от 1000
4.	рождение ребёнка	от 1000
5.	единовременные выплаты к праздничным дням (Новый год, 8 марта, День Дошкольного работника)	от 100 до 2000
6.	оказание материальной помощи при несчастных случаях	до 100% от д.о.
7.	доплата педагогам без категории (до оклада педагога с 1 категорией, стажем работы 2г.)	от 100 до 5000

4.6.2. На поощрения за:

№ п/п	Основание премиальной выплаты	Размер выплаты (руб.)
1.	работа по устранению аварийных ситуаций	от 100 до 1500
2.	выполнение особо важной для ДОУ работы	от 100 до 3000

3.	получение Благодарственных писем, Почетной грамоты Администрации МО «Смоленский район», Почетной грамоты Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи, Министерской грамоты.	от 100 до 3000
4.	выплаты за качество выполняемых работ, за высокие достижения в труде	от 100 до 2000
5.	отсутствие листков нетрудоспособности за год	от 100 до 1500
6.	за качественную подготовку сада, групп к новому учебному году	от 100 до 3000
7.	организационная работа в рамках взаимодействия ДОУ с социальными партнерами с.Печерск	от 100 до 2500
8.	создание условий для быстрой адаптации детей младшего возраста	от 100 до 2000
9.	своевременная сдача документации, добросовестное выполнение должностных обязанностей, отсутствие замечаний	от 100 до 2000
10.	высокие показатели результативности обучения воспитанников, результативности работы	от 100 до 3000
11.	составление и своевременное предоставление отчетов по АРМ, ГИС- энергоэффективность	от 100 до 2000
12.	работа в дежурной группе	от 100 до 5000
13.	оформительская деятельность в ДОУ	от 100 до 3000
14.	участие в спортивных, творческих мероприятиях на уровне района, области	от 100 до 1500
15.	ведение работы по организации питания в ДОУ	от 100 до 5000
16.	ведение медицинской документации в ДОУ	от 100 до 3000
17.	за выполнение поручений не входящих в перечень должностных обязанностей	от 100 до 3000
18.	ведение делопроизводства ДОУ, оформление личных дел сотрудников	от 100 до 5000

4.6.3. Стимулирование педагогических работников, заместителя заведующего по воспитательной работе осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев для каждой категории педагогических работников.

4.6.4. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников дошкольного образовательного учреждения, запланированного на месяц с учётом фиксированных процентных выплат, на общую сумму баллов всех работников.

4.6.5. Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, ..., Nn – количество баллов всех педагогических работников

Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику дошкольного образовательного учреждения за отчетный период показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

4.7. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МБДОУ д/с «Золотая рыбка». Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера.

4.8. Распределение стимулирующих выплат осуществляется комиссией по итогам работы за месяц, год.

4.9. Основными задачами комиссии являются:

- оценка результатов деятельности работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» в соответствии с критериями и материалами самоанализа;
- рассмотрение и одобрение предлагаемого администрацией «Золотая рыбка», перечня работников – получателей стимулирующих выплат;
- подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

4.10. Состав Комиссии определяется учреждением самостоятельно, но не может быть менее трёх человек. В состав Комиссии включаются:

- заведующий МБДОУ д/с «Золотая рыбка» (председатель комиссии);
- зам. заведующего по воспитательной работе (секретарь комиссии);
- члены коллектива, включённые в состав Комиссии путём выборов из числа членов профсоюзной организации.

4.11. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников (анализа рейтинговых листов и самоанализа деятельности) в соответствии с критериями оценки деятельности работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» представленных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4.12. На каждого педагогического работника оформляется рейтинговый лист с результатами его деятельности за истекший период.

4.13. Все педагогические работники МБДОУ д/с «Золотая рыбка» предоставляют в комиссию по распределению стимулирующего фонда оплаты труда материалы по самоанализу деятельности, в соответствии с утвержденными бланками не позднее **25** числа текущего месяца.

4.14. Работникам, проработавшим неполный отчетный период, начисление выплат стимулирующего характера производится за фактически отработанное время.

4.15. Работник, не работавший в отчетный период, рейтинговый лист не предоставляет, стимулирующие выплаты не начисляются.

4.16. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

4.17. Секретарь комиссии ежемесячно предоставляет протокол заседания для согласования руководителю МБДОУ д/с «Золотая рыбка» и аналитическую

информацию о показателях деятельности работников, которая является основанием для определения размера стимулирующих выплат.

4.18. На основании протокола Комиссии заведующий МБДОУ д/с «Золотая рыбка» в течение 3-х дней издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

4.19. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам МБДОУ д/с «Золотая рыбка» осуществляется путем предоставления информации о размерах и сроках назначения выплат.

4.20. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий детского сада может временно приостановить/уменьшить выплаты стимулирующего характера.

4.21. Размер стимулирующих выплат также может быть уменьшен в следующих случаях:

- ✓ полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- ✓ полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;
- ✓ полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- ✓ частично при недостоверно предоставленной информации по бальным критериям работы;
- ✓ полностью за нарушения правил внутреннего трудового распорядка, Устава и других нормативных актов МБДОУ д/с «Золотая рыбка», наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, нарушений правил пожарной безопасности; за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;
- ✓ частично при наличии обоснованных жалоб от родителей;
- ✓ частично за нерациональное использование электроэнергии и нарушения правил электробезопасности;
- ✓ полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

4.22. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в МБДОУ д/с «Золотая рыбка» на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня

доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

4.23. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в МБДОУ д/с «Золотая рыбка» на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

Раздел 5. Порядок и условия почасовой оплаты труда

5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;
- за педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;
- за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой организации сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем

деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего педагогического работника, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

Раздел 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. МБДОУ д/с «Золотая рыбка» формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, ежегодно составляет тарификационные списки по утвержденной форме. Тарификационные списки и штатное расписание утверждаются руководителем учреждения.

6.2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части и стимулирующей. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала по должностным окладам и выплатам компенсационного характера. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам учреждения в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей эффективности деятельности работников учреждения, оплату премий и выплату материальной помощи. Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет от 1 до 30 процентов. МБДОУ д/с «Золотая рыбка» в пределах средств, предусмотренных на оплату труда. ДОУ самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

6.3. Фонд оплаты труда работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка» формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение муниципального задания, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Смоленский район», а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

6.4. Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников МБДОУ д/с «Золотая рыбка».

Приложение № 1

**Критерии оценки результативности профессиональной
деятельности педагогических работников для распределения стимулирующих
выплат**

ВОСПИТАТЕЛЬ

Критерии оценки деятельности	Основание для премирования	Способ определения показателя	Оценка показателя (в баллах)
1.Надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе	1.1. Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (воспитателя)	Заключение комиссии о количестве и качестве замен отсутствующего работника	1 мл. группа - 2 остальные гр. - 1
	1.2. Реализация дополнительного образования (при обязательной регистрации в Навигаторе доп.образования). Исполнение плана работы ежемесячно.	Заключение комиссии Наличие отчетности. Протоколы проведения открытых мероприятий. Фотоотчёт. Табель посещения.	1 занятие при охвате творч. объединением воспитанников: 12- 15 чел. - 5 16-22 чел - 6 23-28 чел - 7
	1.3. Работа в составе творческих групп: «Бим-Бом», «Родничок»	Приказ руководителя, отчет	10
	1.4. Активная работа в составе: - комиссий (<i>не зависимо от количества комиссий</i>); - творческих, экспертных групп, наставничество, руководство творч.группой («Бим-Бом», «Родничок»)	Приказ, распоряжение руководителя заключение комиссии	4
	1.5. Участие в детских праздниках, утренниках, открытых мероприятиях других групп в качестве актеров и т.п,	Приказ руководителя	3
	1.6. Участие в выездных заседаниях РМО	Протоколы заседаний	3
	1.7. Участие в тематических акциях	Отчет (фото, ссылка, указание названия)	3
	1.8. Оформление и дизайн цветников, зеленых зон в ДОУ, участков		3
	1.9. Изготовление и подготовка костюмов, атрибутов к мероприятиям	Фотоотчет	Атрибуты-3 балла Костюмы, декорации-5 баллов

	1.10. Ведение, своевременное обновление информации в социальных группах ДОУ/ Ведение базы данных конкурсов (воспитанников и педагогов), оформление отчета по участию в тематических акциях и проектах	Отчет	5/5
	1.11. Выполнение работы председателя профсоюзной организации в ДОУ, руководителя методического объединения в ДОУ	Протокол заседания	8
	1.12. Персональная надбавка за выслугу лет в МБДОУ д/с «Золотая рыбка»: - до 10 лет; - до 20 лет; - до 30 лет; - более 30 лет		1 2 3 4
	1.13. Положительная динамика количества дней пребывания детей в группе: 1.13.1. от 70% до 80% 1.13.2. от 80% до 90 % 1.13.3. свыше 90%	Показатель -табель посещения, наполняемость групп	3 5 8
Итого по п.1			
2.Надбавка за высокие результаты работы	2.1. Участие в конкурсах педагогического профессионального мастерства различного уровня (очно)	Заключение комиссии в зависимости от уровня, сложности подготовки, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	<i>на уровне ДОУ:</i> участие-10 призовое - 15 <i>на уровне района:</i> участие -15 призовое -20 <i>на уровне области(федеральном):</i> участие -20 призовое- 30
	2.2. Участие в заочных конкурсах педагогического профессионального мастерства всероссийского и международного уровня	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-2 призер-3
	2.3. Участие в заочных педагогических конкурсах, в конкурсах методических разработок на муниципальном и региональном уровне (<i>на уровне ДОУ участие обязательно</i>)	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-3 призер-5 победитель-7

	2.4. Участие воспитанников в выставках и конкурсах детского творчества различного уровня (на уровне ДОУ участие обязательное)	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие -2 балла, призовое-5 <i>федеральном: участие -2 призовое -3)</i> <i>(за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)</i>
	2.5. Участие семей воспитанников в выставках и конкурсах в районе, области и др.	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие -2 призовое -3) <i>(за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)</i>
	2.6. Наличие новых публикаций на личной страничке, в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	ссылка на публикацию, сертификат	до 5
Итого по п.2			
3. Надбавки за качество выполненных работ	3.1. Реализация направлений программы развития ДОУ	фотоотчет, отчет Заключение комиссии	до 8
	3.2. Участия в педагогической, методической работе, обобщение, использование и распространение педагогического опыта на различных уровнях: - мастер-классы, семинары, сообщение из опыта, защита тем самообразования, презентации, программы; - проведение открытых занятий:	Заключение комиссии Сценарий, конспект	6 на уровне ДОУ- 12 районный ур. – 15 областной ур. - 20
	3.3. Работа в рамках инновационной площадки муниципального, регионального, федерального уровня	Приказ руководителя	10 - 20

	<p>3.4. Эффективность организации развивающей предметно-пространственной среды по всем направлениям, качественная работа в группах ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в группах младшего возраста (2-3 лет); - в группах младшего возраста (3-4 года); - в остальных группах 	<p>Листы адаптации, положительные отзывы родителей, отчёты, мониторинг</p>	<p style="text-align: center;">до 20</p> <p style="text-align: center;">до 15</p> <p style="text-align: center;">до 10</p>
	<p>3.5. Организация инклюзивной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при работе с детьми с ОВЗ, - при работе с детьми инвалидами (сложных нозологий) 	<p>Отчет, индивидуальный маршрут ребенка</p>	<p style="text-align: center;">15% от оклада</p>
Итого по п.3			
ИТОГО:			

МУЗЫКАЛЬНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

Критерии оценки деятельности	Основание для премирования	Способ определения показателя	Оценка показателя (в баллах)
<p>1. Надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе</p>	<p>1.1. Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (воспитателя)</p>	<p>Заключение комиссии о количестве и качестве замен отсутствующего работника</p>	<p>1 мл. группа - 2 остальные гр. - 1</p>
	<p>1.2. Реализация дополнительного образования (при обязательной регистрации в Навигаторе доп. образования). Исполнение плана работы ежемесячно.</p>	<p>Заключение комиссии Наличие отчетности. Протоколы проведения открытых мероприятий. Фотоотчёт. Табель посещения.</p>	<p>1 занятие при охвате творч. объединением воспитанников: 12- 15 чел. - 5 16-22 чел - 6 23-28 чел - 7</p>
	<p>1.3. Работа в составе творческих групп: «Бим-Бом», «Родничок»</p>	<p>Приказ руководителя, отчет</p>	<p style="text-align: center;">10</p>
	<p>1.4. Активная работа в составе: - комиссий (<i>не зависимо от количества комиссий</i>); - творческих, экспертных групп, наставничество, руководство творч. группой («Бим-Бом», «Родничок»)</p>	<p>Приказ, распоряжение руководителя заключение комиссии</p>	<p style="text-align: center;">4</p>
	<p>1.5. Участие в детских праздниках, утренниках, открытых мероприятиях других групп в качестве актеров и т.п.,</p>	<p>Приказ руководителя</p>	<p style="text-align: center;">3</p>
	<p>1.6. Участие в выездных заседаниях РМО</p>	<p>Протоколы заседаний</p>	<p style="text-align: center;">3</p>

	1.7. Участие в тематических акциях	Отчет (фото, ссылка, указание названия)	3
	1.8. Оформление и дизайн цветников, зеленых зон в ДОУ		3
	1.9. Изготовление и подготовка костюмов, атрибутов к мероприятиям	Фотоотчет	Атрибуты-3 балла Костюмы, декорации-5 баллов
	1.10. Выполнение работы председателя профсоюзной организации в ДОУ, руководителя методического объединения в ДОУ	Протокол заседания	8
	1.11. Ведение костюмерной		3
	1.12. Персональная надбавка за выслугу лет в МБДОУ д/с «Золотая рыбка»: - до 10 лет; - до 20 лет; - до 30 лет; - более 30 лет		1 2 3 4
Итого по п.1			
2. Надбавка за высокие результаты работы	2.1. Участие в конкурсах педагогического профессионального мастерства различного уровня (очно)	Заключение комиссии в зависимости от уровня, сложности подготовки, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	<i>на уровне ДОУ:</i> участие-10 призовое - 15 <i>на уровне района:</i> участие -15 призовое -20 <i>на уровне области(федеральном):</i> участие -20 призовое- 30
	2.2. Участие в заочных конкурсах педагогического профессионального мастерства всероссийского и международного уровня	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-2 призер-3
	2.3. Участие в заочных педагогических конкурсах, в конкурсах методических разработок на муниципальном и региональном уровне (<i>на уровне ДОУ участие обязательно</i>)	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-3 призер-5 победитель-7

	2.4. Участие воспитанников в выставках и конкурсах детского творчества различного уровня (на уровне ДООУ участие обязательное)	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие -2 балла, призовое-5 федеральном: участие -2 призовое -3) (за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)
	2.5. Участие семей воспитанников в выставках и конкурсах в районе, области и др.	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие -2 призовое -3) (за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)
	2.6. Наличие новых публикаций на личной страничке, в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	ссылка на публикацию, сертификат	до 5
Итого по п.2			
3. Надбавки за качество выполненных работ	3.1. Реализация направлений программы развития ДООУ	фотоотчет, отчет Заключение комиссии	до 8
	3.2. Участия в педагогической, методической работе, обобщение, использование и распространение педагогического опыта на различных уровнях: - мастер-классы, семинары, сообщение из опыта, защита тем самообразования, презентации, программы; - проведение открытых занятий	Заключение комиссии Сценарий, конспект	6 на уровне ДООУ- 12 районный ур. – 15 областной ур. - 20
	3.3. Работа в рамках инновационной площадки муниципального, регионального, федерального уровня	Приказ руководителя	10 - 20

	3.4. Эффективность организации развивающей предметно-пространственной среды в музыкально-спортивном зале, ДОУ:	изготовление, обновление и приобретение игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов положительные отзывы родителей, отчёты, мониторинг	до 10
	3.5. Организация инклюзивной среды: - при работе с детьми с ОВЗ, - при работе с детьми инвалидами (сложных нозологий)	Отчет, индивидуальный маршрут ребенка	15% от оклада
Итого по п.3			
ИТОГО:			

ИНСТРУКТОР ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

Критерии оценки деятельности	Основание для премирования	Способ определения показателя	Оценка показателя (в баллах)
1. Надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе	1.1. Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (воспитателя)	Заключение комиссии о количестве и качестве замен отсутствующего работника	1 мл. группа - 2 остальные гр. - 1
	1.2. Реализация дополнительного образования (при обязательной регистрации в Навигаторе доп. образования). Исполнение плана работы ежемесячно.	Заключение комиссии Наличие отчетности. Протоколы проведения открытых мероприятий. Фотоотчёт. Табель посещения.	1 занятие при охвате творч. объединением воспитанников: 12- 15 чел. - 5 16-22 чел - 6 23-28 чел - 7
	1.3. Работа в составе творческих групп: «Бим-Бом», «Родничок»	Приказ руководителя, отчет	10
	1.4. Активная работа в составе: - комиссий (<i>не зависимо от количества комиссий</i>); - творческих, экспертных групп, наставничество, руководство творч. группой («Бим-Бом», «Родничок»)	Приказ, распоряжение руководителя заключение комиссии	4
	1.5. Участие в детских праздниках, утренниках, открытых мероприятиях других групп в качестве актеров и т.п.,	Приказ руководителя	3
	1.6. Участие в выездных заседаниях РМО	Протоколы заседаний	3

	1.7. Участие в тематических акциях	Отчет (фото, ссылка, указание названия)	3
	1.8. Оформление и дизайн цветников, зеленых зон в ДОУ		3
	1.9. Изготовление и подготовка костюмов, атрибутов к мероприятиям	Фотоотчет	Атрибуты-3 балла Костюмы, декорации-5 баллов
	1.10. Выполнение работы председателя профсоюзной организации в ДОУ, руководителя методического объединения в ДОУ	Протокол заседания	8
	1.11. Подготовка к занятиям спортивной зоны зала		3
	1.12. Персональная надбавка за выслугу лет в МБДОУ д/с «Золотая рыбка»: - до 10 лет; - до 20 лет; - до 30 лет; - более 30 лет		1 2 3 4
Итого по п.1			
2. Надбавка за высокие результаты работы	2.1. Участие в конкурсах педагогического профессионального мастерства различного уровня (очно)	Заключение комиссии в зависимости от уровня, сложности подготовки, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	<i>на уровне ДОУ:</i> участие-10 призовое - 15 <i>на уровне района:</i> участие -15 призовое -20 <i>на уровне области(федеральном):</i> участие -20 призовое- 30
	2.2. Участие в заочных конкурсах педагогического профессионального мастерства всероссийского и международного уровня	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-2 призер-3
	2.3. Участие в заочных педагогических конкурсах, в конкурсах методических разработок на муниципальном и региональном уровне (<i>на уровне ДОУ участие обязательно</i>)	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-3 призер-5 победитель-7

	2.4.Участие воспитанников в выставках и конкурсах детского творчества различного уровня (на уровне ДОУ участие обязательное)	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие - 2 балла, призовое-5 федеральном: участие -2 призовое -3) (за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)
	2.5. Участие семей воспитанников в выставках и конкурсах в районе, области и др.	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие -2 призовое -3) (за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)
	2.6.Наличие новых публикаций на личной страничке, в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	ссылка на публикацию, сертификат	до 5
Итого по п.2			
3. Надбавки за качество выполненных работ	3.1.Реализация направлений программы развития ДОУ	фотоотчет, отчет Заключение комиссии	до 8
	3.2. Участия в педагогической, методической работе, обобщение, использование и распространение педагогического опыта на различных уровнях: - мастер-классы, семинары, сообщение из опыта, защита тем самообразования, презентации, программы; - проведение открытых занятий:	Заключение комиссии Сценарий, конспект	6 на уровне ДОУ- 12 районный ур. – 15 областной ур. - 20
	3.3. Работа в рамках инновационной площадки муниципального, регионального, федерального уровня	Приказ руководителя	10 - 20

	3.4. Эффективность организации развивающей предметно-пространственной среды в музыкально-спортивном зале, ДОУ:	изготовление, обновление и приобретение игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов положительные отзывы родителей, отчёты, мониторинг	до 10
	3.5. Организация инклюзивной среды: - при работе с детьми с ОВЗ, - при работе с детьми инвалидами (сложных нозологий)	Отчет, индивидуальный маршрут ребенка	15% от оклада
Итого по п.3			
ИТОГО:			

ЛОГОПЕД / ПСИХОЛОГ

Критерии оценки деятельности	Основание для премирования	Способ определения показателя	Оценка показателя (в баллах)
1. Надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе	1.1. Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (воспитателя)	Заключение комиссии о количестве и качестве замен отсутствующего работника	1 мл. группа - 2 остальные гр. - 1
	1.2. Реализация дополнительного образования (при обязательной регистрации в Навигаторе доп. образования). Исполнение плана работы ежемесячно.	Заключение комиссии Наличие отчетности. Протоколы проведения открытых мероприятий. Фотоотчёт. Табель посещения.	1 занятие при охвате творч. объединением воспитанников: 12- 15 чел. - 5 16-22 чел - 6 23-28 чел - 7
	1.3. Работа в составе творческих групп: «Бим-Бом», «Родничок»	Приказ руководителя, отчет	10
	1.4. Активная работа в составе: - комиссий (<i>не зависимо от количества комиссий</i>); - творческих, экспертных групп, наставничество, руководство творч. группой («Бим-Бом», «Родничок»)	Приказ, распоряжение руководителя заключение комиссии	4
	1.5. Участие в детских праздниках, утренниках, открытых мероприятиях других групп в качестве актеров и т.п.,	Приказ руководителя	3
	1.6. Участие в выездных заседаниях РМО	Протоколы заседаний	3

	1.7. Участие в тематических акциях	Отчет (фото, ссылка, указание названия)	3
	1.8. Оформление и дизайн цветников, зеленых зон в ДОУ		3
	1.9. Изготовление и подготовка костюмов, атрибутов к мероприятиям	Фотоотчет	Атрибуты-3 балла Костюмы, декорации-5 баллов
	1.10. Выполнение работы председателя профсоюзной организации в ДОУ, руководителя методического объединения в ДОУ	Протокол заседания	8
	1.11. Посещение занятий более 12 воспитанников от списочного состава группы		1 (за каждого)
	1.12. Ведение лекотеки		5
	1.13. Персональная надбавка за выслугу лет в МБДОУ д/с «Золотая рыбка»: - до 10 лет; - до 20 лет; - до 30 лет; -более 30 лет		1 2 3 4
Итого по п.1			
2. Надбавка за высокие результаты работы	2.1. Участие в конкурсах педагогического профессионального мастерства различного уровня (очно)	Заключение комиссии в зависимости от уровня, сложности подготовки, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	<i>на уровне ДОУ:</i> участие-10 призовое - 15 <i>на уровне района:</i> участие -15 призовое -20 <i>на уровне области(федеральном):</i> участие -20 призовое- 30
	2.2. Участие в заочных конкурсах педагогического профессионального мастерства всероссийского и международного уровня	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-2 призер-3
	2.3. Участие в заочных педагогических конкурсах, в конкурсах методических разработок на муниципальном и региональном уровне (<i>на уровне ДОУ участие обязательно</i>)	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-3 призер-5 победитель-7

	2.4. Участие воспитанников в выставках и конкурсах детского творчества различного уровня (на уровне ДОУ участие обязательное)	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие - 2 балла, призовое-3, победитель-5 <i>федеральном: участие -2 призовое -3)</i> <i>(за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)</i>
	2.5. Участие семей воспитанников в выставках и конкурсах в районе, области и др.	Заключение комиссии, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	на уровне района, области: участие -2 призовое -3) <i>(за всех участников, не зависимо от количества конкурсов)</i>
	2.6. Наличие новых публикаций на личной страничке, в периодических изданиях, сборниках различного уровня по распространению педагогического опыта	ссылка на публикацию. сертификат	до 5
	2.7. Работа с семьями воспитанников в консультационном центре	Приказ руководителя, журнал	5
	2.8. Регулярное использование современных коррекционных методик, технологий, программ	Отчет по результатам работы, картотека методических продуктов	3
	2.9. Выстраивание индивидуальной траектории развития ребенка, результативная работа с детьми: - с тяжелыми речевыми нарушениями (ОНР 1 – 2 уровня), ОВЗ; - инвалидом /сложных нозологий	Отчет по результатам работы, индивидуальный маршрут	5 8
Итого по п.2			
3. Надбавки за качество выполненных	3.1. Реализация направлений программы развития ДОУ	фотоотчет, отчет Заключение комиссии	до 8

работ	3.2. Участия в педагогической, методической работе, обобщение, использование и распространение педагогического опыта на различных уровнях: - мастер-классы, семинары, сообщение из опыта, защита тем самообразования, презентации, программы; - проведение открытых занятий:	Заключение комиссии Сценарий, конспект	6 на уровне ДОУ- 12 районный ур. – 15 областной ур. - 20
	3.3. Работа в рамках инновационной площадки муниципального, регионального, федерального уровня	Приказ руководителя	10 - 20
	3.4. Эффективность организации развивающей предметно-пространственной среды в методическо-логопедическом кабинете:	изготовление, обновление и приобретение игрового и учебного оборудования, наглядного и раздаточного материалов положительные отзывы родителей, отчёты, мониторинг	до 10
Итого по п.3			
ИТОГО:			

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Критерии оценки деятельности	Основание для премирования	Способ определения показателя	Оценка показателя (в баллах)
1.Надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе	1.1. Руководство творческими группами, творческими объединениями, ведение плана работы ТРЦ	Отчет, корректировка работы	5
	1.2. Контроль за своевременной курсовой подготовкой и аттестацией педагогов, своевременной сдачей документации, публичной отчетностью	Реализация плана подготовки, сотрудничество с СОИРО и др. организациями по доп.образованию	до 10
	1.3. Помощь педагогам в оформлении материалов для аттестации, обобщении опыта работы	Приказ руководителя	до 10
	1.4. Подготовка и участие педагогов в очных профессиональных педагогических смотрах, конкурсах, семинарах конференциях	Приказ руководителя	на уровне района - 15 на уровне области - 20 на федеральном ур - 30

1.5. Организация и проведение совместных общесадовских мероприятий с семьями воспитанников	Приказ руководителя	5 - 10
1.6. Организация дистанционной работы, мониторинга, ВСОКО и т. п.	Приказ, распоряжение руководителя	5 - 10
1.7. Реализация дополнительного образования (при обязательной регистрации в Навигаторе доп.образования). Исполнение плана работы ежемесячно.	Заключение комиссии Наличие отчетности. Протоколы проведения открытых мероприятий. Фотоотчёт. Табель посещения.	1 занятие при охвате творч. объединением воспитанников: 12- 15 чел. - 5 16-22 чел - 6 23-28 чел - 7
1.8. Участие в тематических акциях	Отчет (фото, ссылка, указание названия)	3
1.9 Активное взаимодействие с социальными партнерами (согласно заключенным договорам, соглашениям, планам работы)	Приказ руководителя	5 - 10
1.10. Социальная работа, оформление и ведение документации, работа с неблагополучными семьями, сотрудничество с отделом опеки и попечительства	Приказ руководителя	5 -10
1.11. Эффективная работа консультационного центра	Отчет, отзывы родителей	5 - 10
1.12. Выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (воспитателя)	Заключение комиссии о количестве и качестве замен отсутствующего работника	1 мл. группа - 2 остальные гр. - 1
1.13. Ведение документации по распределению стимулирующих выплат	Приказ руководителя	15
1.14. Выполнение работы по охране труда, вопросам питания, ведение журналов и документации	Распоряжение заведующего	5-15
1.15. Подготовка информации для размещения на оф.сайте и соц. группах ДОУ	Отчет	5
1.16. Участие в выездных заседаниях РМО	Протоколы заседаний	3
1.17. Персональная надбавка за выслугу лет в МБДОУ д/с «Золотая рыбка»: - до 10 лет; - до 20 лет; - до 30 лет; - более 30 лет		1 2 3 4

Итого по п.1			
2.Надбавка за высокие результаты работы	2.1. Участие в конкурсах педагогического профессионального мастерства различного уровня (очно)	Заключение комиссии в зависимости от уровня, сложности подготовки, наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	<i>на уровне ДОУ:</i> участие-10 призовое - 15 <i>на уровне района:</i> участие -15 призовое -20 <i>на уровне области(федеральном):</i> участие -20 призовое- 30
	2.2. Участие в заочных конкурсах педагогического профессионального мастерства всероссийского и международного уровня	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-2 призер-3
	2.3. Участие в заочных педагогических конкурсах, в конкурсах методических разработок на муниципальном и региональном уровне (<i>на уровне ДОУ участие обязательно</i>)	наличие свидетельства, сертификата или диплома участника	участие-3 призер-5 победитель-7
	2.4. Ведение базы данных конкурсов (воспитанников и педагогов), оформление отчета по участию в тематических акциях и проектах	Отчет	5
	2.5.Подготовка и размещение материалов для участия в конкурсе «Образцовый детский сад» и т.п.		до 25
Итого по п.2			
3. Надбавки за качество выполненных работ	3.1 контроль и подготовка отчетов по реализации направлений программы развития ДОУ	Портфолио педагога, Заключение комиссии	до 10
	3.2. Организация и ведение работы ДОУ в рамках инновационной площадки муниципального, регионального, федерального уровня	Приказ руководителя	10-20

	3.3. Повышение авторитета и имиджа ДОУ путем активного личного участия в конференциях, семинарах, методических объединениях, показ мастер – классов, проведение вебинаров и др	Приказ руководителя	на уровне района - 10 на уровне области - 20 на федеральном ур . - 25 <i>(не зависимо от количества мероприятий)</i>
	3.4. Транслирование опыта работы ДОУ на педагогических площадках различного уровня. Наличие публикаций по распространению педагогического опыта в периодических изданиях, сборниках различного уровня	Отчет руководителя Приказ	до 10
	3.5.Методичекоое обеспечение, оснащение ППРС ДОУ, групп, методическо-логопедического кабинета	Отчет, участие в закупках	до 15
Итого по п.3			
ИТОГО:			