

	2. Разработка и реализация рабочих программ педагогов, индивидуальных маршрутов обучающихся с ОВЗ				х маршрутов.
Единое календарно-тематическое планирование.	Реализация единого календарно-тематического планирования в соответствии с ФОП.	2024г.	Формирование единого образовательного пространства	Руководитель МО ДОУ Дадельцева А.М.	Календарно-тематический план, утверждение, размещение на оф.сайте.
Единая линейка пособий по образовательным областям	Обновление библиотечного фонда ДОУ.	Апрель - август 2024г.	Формирование единого образовательного пространства	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Утверждение перечня методических пособий.
Объективная внутрисадовая система Оценивания и мониторинга	Реализация Положения о ВСОКО и мониторинга на уровне ДОУ	май-сентябрь 2024г.	Формирование механизма управления качеством образования	Воспитатель Иванова Н.Ю.	Положение о ВСОКО ДОУ. Положение о мониторинге ОД.
Дополнительное образование	1.Реализация программ по дополнительному образованию по всем направлениям. 2.Составление и размещение программ в Навигаторе доп.образования Смоленской области.	Август-сентябрь 2024	1.Формирование единого образовательного пространства 2.Успешное освоение обучающимися программ дополнительного образования	Воспитатели: Иванова Л.Г., Андреева С.Б.	Размещение программ на оф.сайте ДОУ, Навигаторе доп.образования . 100%
Проектная и исследовательская деятельность	Реализация тематических групповых и индивидуальных проектов в рамках ФОП и программы воспитания	Январь - декабрь 2024г.	Формирование функциональной грамотности обучающихся	педагогические работники, руководитель МО Дадельцева А.М.	Реализация не менее 1 проекта в квартал, 100%
Наставничество	1.Педагогическое сопровождение одаренных детей, детей с ОВЗ, вновь прибывших детей	2024г.	Успешная социализация и адаптация дошкольников	Учитель-логопед Кочубеева А.В.	Утверждение индивидуальных маршрутов, листов адаптации

Методическая служба. Сетевое взаимодействие .	1. Организация работы МОДОУ: заседания, семинары, взаимопосещение занятий. 2. Сетевое взаимодействие с образовательными организациями. 3. Курсовая подготовка пед. кадров. 4. Организация работы по социальному взаимодействию узких специалистов.	2024г.	Обмен опытом, методическая поддержка педагогов	руководитель МО ДОУ Дадельцева А.М., воспитатель Андреева С.Б.	Протоколы заседаний МО. Протоколы пед. советов. Получение удостоверений
Мероприятия по развитию инклюзивного образования.	1. Продолжить развитие инклюзивной образовательной среды. 2. Реализация АОП по разным нозологиям. 3. Реализация индивидуальных маршрутов детей с ОВЗ и инвалидов. 4. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам коррекционного образования.	2024г.	1. Формирование единого образовательного пространства 2. Успешное освоение обучающимися программ 3. Повышение квалификации педагогов	Заведующий Митрюшина Е.Н., Заместитель заведующего Кочкарева С.Т. Учитель-логопед: Кочубеева А.В.	Размещение информации на оф. сайте ДОУ. Получение удостоверений всеми педагогами, работающими с детьми с ОВЗ-100%
Направление Здоровье					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный/соисполнители	Форма предоставления отчетности
Соблюдение СанПин	1. Соблюдение действующих СанПин 2. Рализация мероприятий по исполнению имеющихся предписаний Роспотребнадзора, недопущение нарушений.	постоянно	Отсутствие предписание органов надзора и контроля.	Заведующий Митрюшина Е.Н., зам. заведующего Кочкарева С.Т.	Исполнение предписания, письмо об исполнении.

<p>Единые рекомендации по здоровьесбережению.</p>	<p>1.Реализация программы по ЗОЖ «Здоровый дошкольник» 2.Сортрудничество с ЦРБ, заключение договора.</p>	<p>2024 г.</p>	<p>1. Работа в рамках программы. Формирование ценностного отношения к своему здоровью 2. Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, педагогов по ЗОЖ.</p>	<p>Заведующий Митрюшина Е.Н.</p>	<p>Договор с ЦРБ.</p>
<p>Совершенствование работы по физическому развитию. Тропа здоровья.</p>	<p>1.Совершенствование работы по физическому развитию дошкольников: Обновление уголков в группах «Спорт и здоровье». Использование тропы здоровья в летний период. 2.Организация работы по физическому развитию в рамках творческих объединений дополнительного образования. 3.Разработка единого плана физкультурно-оздоровительной работы на летний период.</p>	<p>Май-июнь 2023г.</p>	<p>Организована система работы по физическому развитию дошкольников.</p>	<p>инструктор по физо Гулянцева К.А.</p>	<p>Утверждение плана оздоровительной работы. Плана работы в летний оздоровительный период.</p>

Горячее питание(единое меню)	1. Продолжить организацию профилактических бесед, консультаций по формированию здорового питания. 2. Организация родительского взаимодействия по организации горячего питания детей. 3. Питание детей организовано по 10-дневному меню	2024г.	1. Продолжить формирование правильного отношения к своему здоровью через понятие здоровое питание 2. Охват горячим питанием 100%	Заведующий Митрюшина Е.Н., Заместитель Заведующей Кочкарева С.Т.	Заключение договоров с поставщиками продуктов питания. Утверждение меню меню-требувание на выдачу продуктов питания.
Спортивные игры и развлечения.	1. Реализация спортивных игр, праздников и развлечений в соответствии с ФОП, календарным планом. 2. Организация и участие дошкольников и их семей, педколлектива в муниципальных спортивных мероприятиях, мероприятиях ДОУ. 3. Реализация мероприятий летнего оздоровительного периода.	постоянно	1. Популяризация ЗОЖ 2. Увеличение доли охвата дошкольников в доп. образовании спортивной направленности	инструктор по физо Гулянцева К.А.	Работа в соответствии с утвержденным планом спортивных игр и развлечений. охват дошкольников в доп. образовании. Наличие 1 кружка спортивной направленности, 100%
Направление Творчество					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный /исполнитель, соисполнители	Форма предоставления отчетности
Дополнительное образование по направлениям творческой деятельности. Театрализованная деятельность.	1. Организация дополнительного образования дошкольников по направлениям творческой деятельности. 2. Работа творческого	2024г.	Обеспечение доступного качественного образования, соответствующего образовательным	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Размещение информации на оф. сайте ДОУ, навигаторе доп. образования. Наличие кружка по театрализованной

	объединения театрализованной деятельности.		запросам обучающихся и их родителей.		ой деятельности-100%
Система конкурсов, фестивалей, олимпиад и др.	1. Ведение базы данных участия в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и др. 2. Привлечение к участию в конкурсном движении родителей воспитанников.	2024г.	Реализация способностей обучающихся и приобретение опыта участия в конкурсах и др.	воспитатель Иванова Н.Ю.	Составление базы данных конкурсов в ДОУ. Подготовка материалов к рейтингу ДОУ.
Музейная педагогика.	1. Создание в группах мини-музеев по разным направлениям. 2. Оформление мини-музея в методическо-логопедическом кабинете	2024г.	Оформление тематических мини-музеев в группах. Кабинетах.	Заведующий Митрюшина Е.Н., учитель-логопед Кочубеева А.В.	Оформление выставок мини-музеев в группах, не менее 1 выставки в год, реализация - 100%
Программа по одаренности.	1. Продолжить работу по программе «Одаренный и успешный дошкольник». 2. Составление базы данных детей имеющих предпосылки одаренности. 3. Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для одаренных детей. 4. Повышение квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам	2024г. Март 2024г. в течение года	Реализуется программа ДОУ по созданию системы выявления, сопровождения и поддержки одаренных, интеллектуально развитых, талантливых детей. Повышение квалификации педагогов.	воспитатель Андреева С.Б., Дадельцева А.М.	Наличие базы данных детей имеющих предпосылки одаренности.

	выявления и развития детской одаренности.				
Направление Воспитание					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный/исполнитель, соисполнители	Форма предоставления отчетности
Рабочая программа воспитания	Реализация программы воспитания по обновленной ФОП	2024г.	Ориентирование педагогов на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающихся	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Утверждение и размещение программы воспитания на оф.сайте ДОУ
Календарный план воспитательной работы	Реализация плана воспитательной работы в соответствии с программой воспитания	2024г.	Ориентирование педагогов на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающихся	руководитель МО Дадельцева А.М.	Утверждение и размещение календарного плана на оф.сайте ДОУ
Единые подходы к работе с родительским сообществом	Разработать единый для ДОУ план работы с родителями в рамках Года семьи.	Январь-Февраль 2024г.	Создание оптимальных условий для осуществления совместной образовательной деятельности	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Утверждение плана работы с родителями. Протокол заседания МО.
Государственная символика (флаг, герб, гимн)	Продолжить изучение и использование государственной символики (флаг, герб, гимн)	2024г.	Положительная динамика в воспитании патриотизма у обучающихся посредством приобщения к русской народной культуре	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Приобщение дошкольников к русской народной культуре.

Программы краеведения и туризма.	Продолжить работу по программе доп.образования по изучению краеведения и туризма «Веселый рюкзачок».	2024г.	Положительная динамика в воспитании патриотизма у обучающихся	воспитатель Иванова Л.Г.	Размещение информации на оф.сайте ДОУ, навигаторе доп.образования. Наличие кружка по краеведению, дошкольному туризму - 100%
Повышение квалификации работников ДОУ в сфере воспитания	Повышение квалификации работников ДОУ в сфере воспитания. Самообразование педагогов. Курсовая подготовка и др.	2024г.	Повышение квалификации педагогов	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Утверждение планов самообразования педагогов-100%. Удостоверения о повышении квалификации
Подходы к оценке качества воспитательной работы	Продолжить проводить диагностику и контроль состояния воспитательной работы в ДОУ, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество воспитания.	Май-сентябрь 2024г.	Получение объективной информации о состоянии качества воспитания.	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Утверждение отчета о результатах самообследования за 2023 год. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 уч.г.
Направление Профориентация					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный/исполнитель, соисполнители	Форма предоставления отчетности
Система профессиональных проектов по разным профессиям	1.Реализация не менее 1проекта в группах по изучению разных профессий. 2.Пополнение методической копилки	2024г.	Формирование готовности обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению	Заведующий Митрюшина Е.Н. руководитель МО Дадельцева А.М., Андреева	Реализация проектов профориентационной направленности, не менее 1 в год в каждой группе,100%

	методических продуктов по изучению профессий.			С.Б.	
Тематические экскурсии и События.	1. Улучшение и организация тематических экскурсий и событий с участием социальных партнеров ДОУ. При возможности, заключение договоров о сотрудничестве. 2. Проведение тематических экскурсий. 3. Вовлечение в проведение экскурсий узких специалистов.	2024г.	Формирование готовности обучающихся к саморазвитию, самостоятельно и личностному самоопределению	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Заключение договоров о сотрудничестве с соц. партнерами Приказы о проведении экскурсий.
Вовлечение семьи в профориентационный процесс	1. Родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы. 2. Продолжить включение родителей в единый образовательный процесс в ходе ОД.	2024г.	Формирование готовности обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению	заведующий	Проведение тематических мероприятий профориентационной направленности и не менее 1 в год. Реализация 100%
Направление Педагог. Команда педагогов ДОУ.					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный/исполнитель, соисполнитель	Форма предоставления отчетности
Единое штатное расписание.	Своевременное составление и утверждение штатного расписания и тарификационных списков педагогических работников.	Январь, сентябрь 2024	Составлено единое штатное расписание.	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Приказ об утверждении штатного расписания и тарификационных списков.

Развитие и повышение квалификации	1. Прохождение дополнительных профессиональных программ педагогического образования. 2. Аттестация педагогических работников.	В соответствии с графиком проведения	Системное повышение методических компетенций педагогов	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Приказы по аттестации педагогов.
Команда педагогов ДОУ.	1. Прохождение курсовой подготовки педагогов. 2. Методическое сопровождение педагогического состава и управленческих кадров (участие в обучающих сетевых и региональных мероприятиях) 3. Работа в командах по различным проектам и направления работы ДОУ.	2024г.	1. Системное повышение квалификации педагогов 2. Формирование единого управленческого пространства	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Приказы по созданию рабочих групп. Приказы по обучению пед.команд.
Методическое сопровождение педагогического состава	1. Повышение квалификации по темам самообразования. 2. Организация методических семинаров 3. Участие в сетевых и региональных мероприятиях Работа педагогов в рамках МО и РМО	2024г.	Повышение профессиональных компетенций	Заведующий Митрюшина Е.Н. воспитатель Дадельцева А.М.	Проведение открытых просмотров. Методических дней. Протоколы заседаний МО, РМО.
Система наставничества	1. Методическое сопровождение молодых специалистов по форме Педагог-Педагог. 2. Участие в Клубе молодых педагогов (на муниципальном уровне)	2024г.	Успешная профессиональная адаптация молодых специалистов в педколлективе	Заведующий Митрюшина Е.Н. воспитатель Кирюшенкова Е.В., Андреева С.Б., Башкова Т.Н.	Приказ о наставничестве в ДОУ. Положение о системе наставничества в ДОУ.

Участие педагогов в конкурсном движении	1. Участие педагогов в профессиональных конкурсах: Педагог года, Педагогический дебют и др. 2. Участие в конкурсе методических материалов и разработок на разных уровнях. Очных и дистанционных. 3. Участие в творческих проектах и конкурсах.	В соответствии с календарем конкурсов профессионального мастерства	1. Повышение престижности профессии 2. Поддержка педагогов. 3. Выявление лучших практик	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Ведение базы данных конкурсного движения среди педагогов ДОУ. Рейтинг ДОУ. Участие в конкурсах не менее 40% педагогов.
Система материального и нематериального стимулирования.	1. Внесение необходимых изменений в положение об оплате труда работникам Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада «Золотая рыбка» Смоленского района. Корректировка показателей стимулирования сотрудников.	Август 2024г.	Корректировка и утверждение положения об оплате труда при необходимости.	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Приказ об утверждении положения об оплате труда.
Направление климат ДОУ					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный/Исполнитель/соисполнители	Форма предоставления отчетности
Психологический комфорт для всех	1. Организация работы психолога, учителя-логопеда в ДОУ. 2. Проведение тематических родительских собраний для родителей детей со статусом ОВЗ. 3. Проведения коррекционно-развивающих	2024г.	Обеспечение психологического здоровья в процессе обучения и воспитания дошкольников	учитель-логопед Кочубеева А.А., Усачева Г.М.	Журнал обращений в консультационный центр. Рабочая программа учителя-логопеда.

	занятий. 4.Консультации обучающихся, педагогов, родителей. Просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье, в социуме.				
Создание различных центров в группах и общих помещениях ДОУ	1.Продолжить оформление и обновление в группах и общих помещениях ДОУ «Центра здоровья», уголка «Наш организм» (изучение питания), «Творчество», «Фотозоны». 2.Соблюдение санитарных норм и требований безопасности помещений ДОУ.	2024г.	Повышение социально-психологического комфорта обучающихся в сферах межличностного, дошкольного, семейного общения	Заведующий Митрюшина Е.Н., Заместитель Заведующего Кочкарева С.Т	Информация на оф.сайте ДОУ.
Направление Образовательная среда					
Показатели направления	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственный/исполнитель/соисполнители	Форма предоставления отчетности
Трансформируемое пространство, архитектурная доступность.	1.Продолжить обновление материально-технической базы ДОУ. 2.Обновление развивающей предметной среды в группах. 3.Архитектурная доступность для детей-инвалидов и лиц с ОВЗ.	Июнь-Август 2024г.	Обновлена материально-техническая база ДОУ. Помещения ДОУ доступны для лиц с ОВЗ.	Заведующий Митрюшина Е.Н., Заместитель Заведующего Кочкарева С.Т.	Информация на оф.сайте ДОУ.
Цифровая образовательная среда	1.Стабильная работа сети интернет. 2.Электронный документооборот. 3.Использование в работе интернет ресурсов.	2024г.	1.Формирование единого образовательного пространства 2.Доступ к цифровыми	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Информация на оф.сайте ДОУ. Электронный документооборот.

	4.Работа официального сайта ДОУ, социальных групп, использование платформы Госвеб, Сферум.		электронным ресурсам		
Сад (огород), экологическая тропа.	Продолжить организацию благоустройства территории ДОУ	Май-август 2024г.	Благоустройство территории ДОУ	Заведующий Митрюшина Е.Н., Заместитель Заведующего Кочкарева С.Т.	Информация на оф.сайте ДОУ.
«Белый интернет», ограничение использования мобильных телефонов	Организация безопасного доступа к сети Интернет, в использовании мобильной связи.	2024г.	Организация безопасной информационной среды	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Информация на оф.сайте ДОУ- Положение об ограничении использования мобильных телефонов
Государственно-общественное управление	Продолжить организацию работы: -Управляющего совета - родительских комитетов	2024г.	Системный подход к управлению ДОУ	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Протоколы заседания Управляющего совета, Совета родителей.
Комплексная безопасность	1. Оснащение необходимым оборудованием в соответствии с СанПин. 2. Контроль работы системы безопасности: антитеррористической, пожарной и др.	июнь-август 2024г.	Создание условий для обеспечения комплексной безопасности	Заведующий Митрюшина Е.Н., Заместитель Заведующего Кочкарева С.Т.	Акт приемки ДОУ.
Единые подходы к штатному расписанию	Своевременное составление и утверждение штатного расписания.	Август 2024 г.	Штатное расписание сформировано	Заведующий Митрюшина Е.Н.	Приказ об утверждении штатного расписания.
Библиотека	1. Организация информационно-библиотечного пространства для педагогов ДОУ. 2. Организация тематических выставок методических пособий в методическо-логопедическом кабинете ДОУ.	2024г.	Формирование единого образовательного пространства	Заведующий Митрюшина Е.Н. Учитель-логопед Кочубеева А.В.	Информация на оф.сайте ДОУ
РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП					

Мониторинг	<p>1. Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты.</p> <p>2. Проведение самодиагностики образовательной организации.</p> <p>3. Составление чек-листа (презентации) по устранению выявленных трудностей, корректировка плана дорожной карты на 2025г.</p>	Декабрь 2024г.	<p>Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон.</p> <p>Результаты самодиагностики. Чек-лист, дорожная карта</p>	Заведующий Митрюшина Е.Н., рабочая группа	Чек-лист по устранению выявленных трудностей, аналитическая справка, план дорожной карты на 2025 г.
------------	--	----------------	---	---	---